

LA COMMUNE RECRUTE :

Responsable du pôle technique F/H

DESCRIPTIF DE L'EMPLOI

Sous la responsabilité de la Directrice Générale des Services, il coordonne, organise et contrôle l'activité du Pôle Technique dans l'ensemble des domaines techniques relevant de la compétence communale (Propreté Urbaine, éclairage public, équipements communaux et espaces verts notamment) ou délégués à l'intercommunalité (Aménagement et entretien des voiries, déchets, eau potable et assainissement) en qualité d'interlocuteur privilégié.

Il dirige, coordonne et anime l'ensemble du pôle technique composée d'une équipe de 4 à 5 agents de terrain (variable en fonction des emplois saisonniers) dont un chef d'équipe. Des missions administratives sont assurées par une assistance administrative en renfort sur le pôle.

A ce titre, en lien avec les élus, et en étroite collaboration avec la DGS, il assure le pilotage des projets portés par le pôle technique, en étant force de propositions et de conseils. Il prépare, suit et coordonne les travaux de la commune (à l'exception des projets d'aménagement et d'équipement portés par le poste de chargé de projet). Il s'assure du suivi de la maintenance et de l'entretien des bâtiments communaux et des espaces publics.

Le principal enjeu sur ce poste en cours et à venir est d'accompagner la structuration du pôle technique et la coordination des activités avec les priorités d'actions définies par les élus.

PROFIL RECHERCHÉ

Vous faites preuve d'un esprit de synthèse et de rigueur. Vous aimez le travail en équipe et en transversalité. Force de proposition et d'initiative.

Niveau Bac +2/3 minimum, Licence professionnelle souhaitable, dans les domaines techniques tels travaux publics, VRD, génie civil, aménagement du territoire.

Expérience professionnelle souhaitée : au moins 3 ans en tant que responsable des services techniques ou dans des fonctions similaires.

4 082 habitants | 35 agents

Située à 15 kilomètres de Grenoble, Vaulnaveys-le-Haut fait partie des 49 communes de la Métropole grenobloise. Elle possède un patrimoine naturel très riche qu'elle tient à préserver, tout en menant divers projets pour l'attractivité de son territoire.

MISSIONS & ACTIVITÉS

- Piloter et suivre les activités du pôle technique
- Assurer le management et la gestion du personnel du service
- Assurer la programmation des projets, aménagement et le suivi des travaux
- Élaborer, suivre et mettre en œuvre le budget du service
- Assurer l'interface et le suivi des dossiers techniques pour lesquels la compétence a été transférée à l'intercommunalité
- En lien avec le chef d'équipe, veiller à l'entretien des locaux techniques, du matériel et des véhicules
- Garantir le contrôle et la mise aux normes des ERP communaux
- Gestion du parc informatique et de la téléphonie
- Plan Communal de Sauvegarde (PCS)

COMPÉTENCES

Savoir et savoir-faire :

- Maîtrise des techniques de management
- Techniques de conduite d'opérations et de projets
- Excellente connaissance technique dans les domaines du bâtiment et du domaine public (VRD, voirie)
- Techniques d'ingénierie du bâtiment gros œuvre et second œuvre
- Savoir conduire une analyse des besoins de la collectivité en matière de construction et d'entretien des bâtiments.
- Savoir établir un cahier des charges.
- Maîtrise des règles de passation et de suivi des marchés publics de travaux et contrats de maintenance
- Maîtrise de la réglementation de sécurité et d'accessibilité dans les Établissements Recevant du Public (ERP)
- Bonne connaissance des règles d'hygiène / sécurité au travail
- Bonne connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales

Savoir-être :

- Sens de l'organisation, rigueur, méthode
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Qualités relationnelles et d'écoute
- Sens du service public
- Réactivité, disponibilité et prise d'initiative
- Autonomie, sens des responsabilités et polyvalence
- Savoir faire preuve d'autorité et d'arbitrage

ENVOYEZ VOTRE CANDIDATURE :

Lettre de motivation + CV (*par mail ou voie postale*)
À l'attention de Monsieur le Maire

Mairie - 584 avenue d'Uriage
38410 Vaulnaveys-le-Haut

rh@vaulnaveys-le-haut.fr / 04.76.89.18.05

POSTULEZ AVANT LE :

18 novembre
2024

PRISE DE POSTE LE :

1^{er} janvier
2025